



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Октябрьский пр-т, д. 190, г. Люберцы, Московская обл., 140000
Тел.: 8 (498) 732-80-08, доб.284,279 e-mail: ksplubreg@mail.ru, www.ksplub.ru
ОКПО23456004 ОГРН 1135027001933 ИНН/КПП 5027197561/502701001

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.11.2023

№ 01-06/041

О внесении изменений
в стандарты внешнего муниципального
финансового контроля и стандарт
организации деятельности

В соответствии со статьей 12 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Люберцы Московской области, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 20.04.2017 №29/3, и решением Коллегии Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы Московской области от 22.11.2023 № 01-13/023:

1.Внести изменения в стандарты внешнего муниципального финансового контроля и стандарт организации деятельности, изложив их в новой редакции (прилагаются):

«Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий»;

«Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»;

«Последующий контроль за исполнением местного бюджета»;

«Проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ Московской области»;

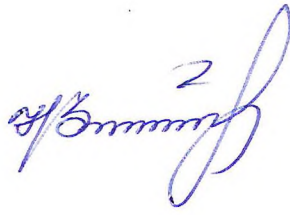
«Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг»;

«Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности»;

«Организация взаимодействия Контрольно-счетной палаты Московской области с контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области, в том числе при проведении совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель



Н.А.Забабуркина

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«ПОСЛЕДУЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

(начало действия: с 01 января 2020 года)

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Контрольно-счетной палаты
городского округа Люберцы
Московской области
от «21» февраля 2020 года №01-09/06
(с изменениями, внесенными распоряжением
Контрольно-счетной палаты городского
округа Люберцы Московской области
от 22.11.2023 № 01-06/041)

ОДОБРЕН
решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
городского округа Люберцы
Московской области
от «21» февраля 2020 года №01-16/003
(с изменениями, одобренными решением
Коллегии Контрольно-счетной палаты
городского округа Люберцы
Московской области
от 22.11.2023 №01-13/023)

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Цели, задачи, предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением местного бюджета..... | 3 |
| 3. Правовая и информационная основа последующего контроля за исполнением местного бюджета..... | 6 |
| 4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета..... | 9 |
| 4.1. Подготовительный этап..... | 11 |
| 4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета..... | 11 |
| 4.3. Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета..... | 12 |
| 5. Приложения | |
| Приложение № 1 Форма и примерная структура проекта Заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета | |

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Люберцы Московской области» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счётной палате городского округа Люберцы Московской области (далее – Контрольно-счётная палата), Регламентом Контрольно-счётной палаты (далее – Регламент).

1.2. При подготовке Стандарта учтены положения международных стандартов в области государственного финансового контроля, аудита и финансовой отчётности, принятых в Международной организации высших органов аудита (ИНТОСАИ), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённых постановлением Коллегии Счётной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК, а также стандартов внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты.

1.3. Стандарт является специализированным стандартом контроля исполнения бюджета городского округа Люберцы Московской области (далее - местный бюджет) и разработан для руководства сотрудниками Контрольно-счётной палаты при осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета.

1.4. Целью Стандарта является определение общих правил и процедур проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета, а также по оформлению его результатов.

1.5. Задачами Стандарта являются:

определение содержания последующего контроля за исполнением местного бюджета;

определение основных этапов организации и проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета;

определение структуры и основных требований к заключениям, подготавливаемым по результатам последующего контроля за исполнением местного бюджета;

установление порядка взаимодействия между должностными лицами Контрольно-счётной палаты при осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета, а также оформлению заключений, подготавливаемых по результатам проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета.

1.6. Мероприятия последующего контроля за исполнением местного бюджета осуществляются сотрудниками Контрольно-счётной палаты по объектам контроля в соответствии с Планом работы Контрольно-счётной палаты на текущий год.

1.7. При проведении последующего контроля за исполнением местного бюджета сотрудники Контрольно-счётной палаты обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о Контрольно-счётной палате, Положением о бюджетном процессе в городском округе Люберцы, Регламентом, настоящим Стандартом и иными стандартами Контрольно-счётной палаты.

1.8. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается Председателем Контрольно-счётной палаты и оформляется распоряжением Контрольно-счётной палаты.

1.9. Внесение изменений в настоящий Стандарт осуществляется распоряжением Контрольно-счётной палаты на основании решений Коллегии Контрольно-счётной палаты.

1.10. Понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определённых бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.11. Особенности осуществления контрольных и экспертно-аналитических действий по проверке достоверности финансовых операций, бюджетного учёта, бюджетной и иной отчётности, целевого использования бюджетных средств, имущества, находящегося в муниципальной собственности, проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля в пределах компетенции Контрольно-счётной палаты, оценки эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами (результативности и эффективности), а также по осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Люберцы, устанавливаются соответствующими стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты.

2. Цели, задачи, предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением местного бюджета

2.1. Последующий контроль за исполнением местного бюджета является формой контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счётной палаты, осуществляемой путём проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Последующий контроль за исполнением местного бюджета представляет собой комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения местного бюджета за отчётный финансовый год, внешней проверке годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета, подготовке заключений Контрольно-счётной палаты по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета, представление его в Совет депутатов городского округа Люберцы с одновременным направлением в администрацию городского округа Люберцы, по проведению экспертизы проекта решения Совета депутатов городского округа Люберцы об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год.

2.2. Целями последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

определение соответствия фактических показателей исполнения местного бюджета показателям, утверждённым решением о бюджете, полноты и своевременности исполнения показателей местного бюджета, установление законности исполнения местного бюджета;

определение достоверности учёта и отчётности;

определение эффективности использования средств местного бюджета¹.

2.3. Задачами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

проверка достоверности, полноты и соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами, к порядку составления и представления годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;

осуществление контроля за реализацией бюджетных полномочий органов местного самоуправления городского округа Люберцы в установленной сфере деятельности;

сопоставление фактических показателей исполнения местного бюджета, в том числе бюджета Дорожного фонда городского округа Люберцы, за отчётный финансовый год с показателями решения о бюджете, а также с показателями кассового плана исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год и сводной бюджетной росписи местного бюджета;

комплексная оценка причин неисполнения местного бюджета и недостижения результатов использования средств местного бюджета за отчётный финансовый год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета;

анализ объёма и структуры муниципального долга городского округа Люберцы, размера дефицита (профицита) местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета;

проверка соответствия проекта Решения Совета депутатов городского округа Люберцы об исполнении бюджета за отчётный финансовый год требованиям бюджетного законодательства по составу, содержанию и срокам представления;

иные задачи, обусловленные целями проведения комплекса мероприятий;

формирование выводов и предложений.

2.4. Предметами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

годовая бюджетная отчётность главных администраторов средств местного бюджета;

годовая бюджетная отчётность подведомственных главным администраторам средств местного бюджета распорядителей, получателей бюджетных средств¹;

годовой отчёт об исполнении местного бюджета и иные документы и материалы, представляемые одновременно с ним (далее - годовой отчёт об исполнении бюджета);

проект Решения Совета депутатов городского округа Люберцы об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год (далее – проект Решения об исполнении бюджета).

2.5. Объектами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

финансовое управление администрации городского округа Люберцы;

главные администраторы средств местного бюджета;

подведомственные главным администраторам средств местного бюджета распорядители, получатели бюджетных средств, администраторы источников финансирования дефицита бюджета¹.

2.6. Методами осуществления Контрольно-счетной палаты последующего контроля за исполнением местного бюджета являются проверка и обследование (анализ и оценка).

Выбор методов осуществления последующего контроля для контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется Коллегией Контрольно-счетной палаты при формировании Плана работы Контрольно-счетной палаты в зависимости от поставленных задач, учитывая цели последующего контроля за исполнением местного бюджета, предусмотренные настоящим Стандартом и положениями Стандарта организации деятельности Контрольно-счетной палаты «Планирование работы Контрольно-счетной палаты».

При определении методов осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета применяется риск - ориентированный подход.

2.7. Экспертно-аналитические мероприятия по последующему контролю исполнения местного бюджета осуществляются в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» с учётом Положений Регламента Контрольно-счетной палаты и особенностей, установленных настоящим Стандартом.

Контрольные мероприятия по последующему контролю исполнения местного бюджета осуществляются в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» на основании Плана работы Контрольно-счетной палаты с учётом положений Регламента Контрольно-счетной палаты и особенностей, установленных настоящим Стандартом.

Контрольные мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета могут осуществляться по месту фактического нахождения Контрольно-счетной палаты на основании бюджетной (бухгалтерской) отчётности и иных документов, представленных по ее запросу (далее - камеральная проверка) и (или) по месту нахождения объекта контроля.

В рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, могут проводиться встречные проверки.

Проверка вопросов достоверности финансовых операций, бюджетного учёта, бюджетной и иной отчётности, целевого использования бюджетных средств, имущества, находящегося в муниципальной собственности, проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты, а также оценка эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами городского округа Люберцы (результативности и эффективности), анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и о результативности расходов на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется в соответствии со стандартами Контрольно-счетной палаты, регулирующими проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3. Правовая и информационная основа последующего контроля за исполнением местного бюджета

Правовой и информационной основой последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённая приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н);

Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённая приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н;

Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, утверждённый приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учёта и отчётности организаций государственного сектора» (далее – СГС «Концептуальные основы»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – СГС «Основные средства»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Аренда» (далее – СГС «Аренда»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчётности»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Учётная политика, оценочные значения и ошибки»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «События после отчётной даты»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Отчёт о движении денежных средств»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Доходы»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Непроизведённые активы»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчётности»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления

государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

Положение о Контрольно-счётной палате;

Решения Совета депутатов городского округа Люберцы о бюджете городского округа Люберцы на соответствующий финансовый год и плановый период;

Положение о бюджетном процессе в городском округе Люберцы;

Регламент Контрольно-счётной палаты;

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия»;

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты «Аудит эффективности реализации муниципальных программ городского округа Люберцы»;

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счётной палаты «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг»;

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета городского округа Люберцы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;

иные федеральные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты Московской области и городского округа Люберцы, регулирующие бюджетные правоотношения;

годовая бюджетная отчётность главных администраторов средств местного бюджета;

годовая бюджетная отчётность подведомственных главным администраторам средств местного бюджета распорядителей, получателей бюджетных средств;

годовой отчёт об исполнении местного бюджета;

проект Решения об исполнении бюджета;

документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчётом об исполнении местного бюджета в Совет депутатов городского округа Люберцы при их поступлении в Контрольно-счетную палату;

сводная бюджетная роспись местного бюджета с изменениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным (далее – сводная бюджетная роспись);

кассовый план исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год;

реестр расходных обязательств городского округа Люберцы;

реестр источников доходов городского округа Люберцы;

регистры бюджетного учёта;

прогноз социально-экономического развития городского округа Люберцы на отчётный финансовый год и плановый период;

результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых (проводимых) Контрольно-счетной палатой, в ходе которых выявлены нарушения (недостатки) бюджетного и иного законодательства, связанные с использованием средств местного бюджета, управлением и распоряжением муниципальным имуществом;

информация, получаемая в соответствии с соглашением об информационном взаимодействии между Управлением Федерального казначейства по Московской области и Контрольно-счетной палатой;

муниципальные программы;

годовые отчёты о реализации муниципальных программ;

сведения с официальных сайтов объектов контроля;

отчёт о расходовании средств резервного фонда администрации городского округа Люберцы;

отчёт о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

иная информация, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета

Последующий контроль за исполнением местного бюджета основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

Под принципом достоверности в настоящем Стандарте понимается формирование объективных выводов о достоверности годового отчёта об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Достоверность годовой бюджетной отчётности означает:

соответствие годовой бюджетной отчётности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

согласованность показателей форм годовой бюджетной отчётности между собой и внутри форм годовой бюджетной отчётности;

соответствие показателей форм годового отчёта об исполнении местного бюджета соответствующим показателям годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Под принципом достаточности в настоящем Стандарте понимается наличие и использование необходимого объёма информации, позволяющей сформировать объективные выводы о полноте отражения и раскрытия информации в годовом отчёте об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Достаточность годовой бюджетной отчётности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах годовой бюджетной отчётности.

Под принципом обоснованности в настоящем Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы Контрольно-счетной палаты по результатам внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.

Обоснованность годовой бюджетной отчётности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению местного бюджета в регистрах бюджетного учёта и бухгалтерской отчётности, устанавливаемую в случае проведения выездной проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета на основании первичных документов.

Основными этапами проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

подготовительный этап;

проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета, в том числе подготовка заключений Контрольно-счетной палаты о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета;

проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета, в том числе подготовка заключения Контрольно-счетной палаты на годовой отчёт об исполнении местного бюджета, проведение экспертизы проекта Решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год.

При осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета главные администраторы средств местного бюджета проверяются как:

главные администраторы доходов местного бюджета;

администраторы доходов местного бюджета;

главные распорядители средств местного бюджета;

распорядители средств местного бюджета;

получатели средств местного бюджета;

главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.

администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.

4.1. Подготовительный этап

4.1.1. Календарные сроки начала подготовительного этапа проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета входят в сроки, предусмотренные Планом работы Контрольно-счетной палаты на текущий год, и определяются исходя из них.

Для проведения внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета осуществляется подготовка предложений по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета на объектах контроля (с указанием количества и наименования объектов контроля) с целью включения их в План работы Контрольно-счетной палаты.

Предложения по включению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в План работы Контрольно-счетной палаты по проведению внешней проверки бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета формируются на основе результатов контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты.

4.1.2. Программы проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчётности по каждому главному администратору средств местного бюджета формируются по соответствующим объектам контроля ежегодно.

Программа проведения экспертно-аналитического мероприятия по внешней проверке годового отчёта об исполнении местного бюджета формируется ежегодно.

Программы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий могут включать вопросы, регламентированные стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждёнными Контрольно-счетной палатой, а также вопросы проверки ведения бухгалтерского (бюджетного) учёта, достоверности годовой бюджетной отчётности, проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ.

Сроки проведения контрольных и экспертно - аналитических мероприятий определяются с учётом положений Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

4.1.3. Для проведения внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчёта об исполнении местного бюджета главные администраторы средств местного бюджета осуществляют представление годовой бюджетной отчётности, а также дополнительной информации об исполнении местного бюджета (по отдельному запросу Контрольно-счетной палаты) в Контрольно-счетную палату в установленные сроки, администрация городского округа Люберцы осуществляет представление годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный год в Контрольно-счетную палату не позднее срока, установленного статьёй 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не позднее 01 апреля года, следующего за отчётным) и Положением о бюджетном процессе в городском округе Люберцы.

4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета

В рамках комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по каждому главному администратору средств местного бюджета проводятся контрольные или экспертно-аналитические мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета (подведомственных ему распорядителей, получателей

бюджетных средств¹), в порядке, определённом Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», настоящим Стандартом и иными стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утверждёнными Контрольно-счетной палатой.

4.2.1. Проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета проводится на основании данных годовой бюджетной отчётности, аналитических форм, документов и иной информации, получаемой по запросам Контрольно-счетной палаты в целях получения дополнительных сведений, необходимых для осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета (при необходимости).

4.2.2. При проведении внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета осуществляется:

проверка соблюдения порядка составления и представления годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета.

проверка и анализ состояния внутреннего финансового аудита, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета.¹

проверка соблюдения порядка использования и управления собственностью городского округа Люберцы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учёта и ведения реестра муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности.¹

проверка и анализ исполнения местного бюджета главными администраторами средств местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение по вопросам, детализированным в программе контрольного и экспертно-аналитического мероприятия.

По итогам рассмотрения результатов внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета, в соответствии с решением Коллегии Контрольно-счетной палаты, при необходимости, подготавливаются информационные письма, представления, предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, обращения в правоохранительные органы.

При выявлении фактов нарушения требований законов и иных нормативных правовых актов при наличии состава административного правонарушения уполномоченным должностным лицом Контрольно-счетной палаты составляется протокол об административном правонарушении.

4.3. Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета

4.3.1. Календарные сроки начала проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета определяются исходя из сроков поступления годового отчёта об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетную палату.

4.3.2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета и подготовка проекта заключения Контрольно-счетной палаты на годовой отчёт об исполнении местного бюджета) осуществляется Контрольно-счетной палатой в срок, не превышающий один месяц с даты представления годового отчёта об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетную палату.

4.3.3. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении местного бюджета проводится Контрольно-счетной палатой на основании годового отчёта об исполнении местного бюджета, годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета, с

использованием нормативно-методической базы по формированию и исполнению местного бюджета, информации, представленной в заключениях Контрольно-счетной палаты о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, о результатах реализации мероприятий муниципальных программ городского округа Люберцы, анализа исполнения бюджета Дорожного фонда городского округа Люберцы, анализа исполнения местного бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений), по поступлениям от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Люберцы, а также результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

На этапе осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета проводится анализ исполнения местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

По итогам осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета отражаются выявленные отклонения при исполнении местного бюджета в разрезе главных администраторов средств бюджета городского округа Люберцы, муниципальных программ городского округа Люберцы (подпрограмм).

4.3.4. При проведении внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный год осуществляется:

- проверка соблюдения требований положений БК РФ и Инструкции № 191н и требований Федерального казначейства, в части:

- срока представления годового отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный год в Контрольно-счетную палату;

- состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;

- наличия в годовом отчёте об исполнении местного бюджета всех предусмотренных Инструкцией № 191н показателей, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с разделом 2 Инструкции № 191н;

- соблюдение контрольных соотношений между показателями годового отчёта об исполнении местного бюджета и иных форм годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета, предоставляемых одновременно с ним;

- соответствие годового отчёта об исполнении местного бюджета и иных форм годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, представленной для внешней проверки;

- анализ итогов основных показателей социально-экономического развития городского округа Люберцы за отчётный финансовый год;

- сравнительный анализ прогноза основных показателей социально-экономического развития городского округа Люберцы, применённого при формировании проекта бюджета городского округа Люберцы на отчётный финансовый год, и фактически сложившихся показателей за отчётный период;

- проверка и анализ исполнения местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение;

- проверка и анализ соответствия показателей годового отчёта об исполнении местного бюджета показателям, утверждённым решением о бюджете, а также показателям кассового плана исполнения местного бюджета на отчётный финансовый год и сводной бюджетной росписи

местного бюджета и их исполнение по отчёту об исполнении бюджета за отчётный финансовый год и по результатам проверок Контрольно-счетной палаты;

- проверка и анализ исполнения местного бюджета по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- проверка и анализ исполнения местного бюджета по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

- проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций;

- проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервного фонда;

- проверка и анализ состояния муниципального долга;

- проверка и анализ исполнения местного бюджета по бюджетным ассигнованиям Дорожного фонда;

- проверка осуществления финансовым управлением полномочий по организации и непосредственному составлению годовой отчётности об исполнении местного бюджета, а также представления отчёта об исполнении местного бюджета в администрацию городского округа Люберцы для его утверждения.

4.3.5. При проведении экспертизы проекта Решения об исполнении бюджета осуществляется:

- проверка соблюдения требований статьи 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части размещения проекта Решения об исполнении бюджета в средствах массовой информации;

- проверка соблюдения сроков внесения проекта Решения об исполнении бюджета на рассмотрение в Совет депутатов городского округа Люберцы, предусмотренных статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в городском округе Люберцы;

- проверка соблюдения требований по перечню показателей, который должен содержаться в проекте Решения об исполнении бюджета в соответствии со статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в городском округе Люберцы;

- проверка соответствия показателей проекта Решения об исполнении бюджета соответствующим показателям годового отчета об исполнении местного бюджета.

По результатам экспертизы проекта Решения об исполнении бюджета Контрольно-счетной палатой подготавливается заключение, которое подписывается Председателем Контрольно-счетной палаты и направляется в Совет депутатов и Главе городского округа Люберцы.

Календарные сроки подготовки заключения Контрольно-счетной палаты на проект Решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год определяются в соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе Люберцы исходя из срока поступления проекта Решения об исполнении бюджета в Контрольно-счетную палату и планируемой даты его предварительного рассмотрения Советом депутатов городского округа Люберцы.

В случае поступления проекта Решения об исполнении бюджета в период проведения Контрольно-счетной палатой внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета результаты экспертизы проекта Решения об исполнении бюджета включаются в проект заключения Контрольно-счетной палаты на годовой отчёт об исполнении местного бюджета.

4.3.6. Проект заключения Контрольно - счетной палаты на годовой отчёт об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии с примерной структурой согласно Приложению № 1 к Стандарту.

4.3.7. Проект заключения Контрольно - счетной палаты на годовой отчет об исполнении местного бюджета вносится на рассмотрение Коллегии Контрольно-счетной палаты, подписывается Председателем Контрольно-счетной палаты и представляется в Совет депутатов городского округа Люберцы с одновременным направлением в администрацию городского округа Люберцы.

¹ В случае включения в программу мероприятия

**Форма и примерная структура проекта Заключения
Контрольно-счетной палаты на годовой отчёт об исполнении местного бюджета
за _____ год¹**

(одобрено решением Коллегии Контрольно-счетной палаты от ____ № ____)

1. Общие положения.
2. Результаты внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета местного бюджета.
3. Итоги развития экономики муниципального образования.
4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета.
 - 4.1. Результаты проверки и анализа исполнения доходов местного бюджета.
 - 4.1.1. Налоговые доходы.
 - 4.1.2. Неналоговые доходы.
 - 4.1.3. Безвозмездные поступления.
 - 4.2. Результаты проверки и анализа исполнения расходов местного бюджета.
 - 4.2.1. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по разделам бюджетной классификации расходов.
 - 4.2.2. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета.
 - 4.2.3. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по муниципальным программам.
 - 4.2.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по непрограммным направлениям деятельности местного бюджета.
 - 4.2.5. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счёт средств резервного фонда.
 - 4.2.6. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по контрактным расходам.
 - 4.2.7. Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженности.
 - 4.2.8. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.
 - 4.3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета Дорожного фонда.
 - 4.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.
 - 4.5. Выполнение программы муниципальных заимствований.

- 4.6. Выполнение программы предоставления муниципальных гарантий.
- 4.7. Результаты проверки состояния муниципального долга.
- 4.8. Результаты проверки соблюдения порядка использования и управления муниципальной собственностью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учёта и ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.
5. Результаты внешней проверки бюджетной отчётности главных администраторов средств местного бюджета.
6. Результаты экспертизы проекта Решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год.
7. Основные выводы.
8. Предложения.
9. Приложения.

Примечание:

В проекте Заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей.

Председатель Контрольно-счетной палаты *личная подпись* *инициалы и фамилия*

¹ структура Заключения может быть изменена с учётом специфики проверяемых вопросов

